

COORDONNEES DU DEMANDEUR :

Société/association :
 Nom :
 Adresse :
 Tel : Fax :

FESTIVITE

Type (Fête privée, fête de quartier, ...) :
 Date de la festivité :
 Heures d'occupation : début : – fin :

LOCATION DE LOCAUX COMMUNAUX :

- Réfectoire Colombe de la Paix
- Salle de l'Europe
- Salle des Seniors
- Salle du Conseil
- Autre.....

- Les particuliers ayant loué une salle à Etterbeek pour y organiser une festivité, doivent obtenir une « autorisation de musique occasionnelle » auprès du service taxes (02 627 27 42), au plus tard 3 jours avant la date de l'événement.
- Le rangement et le nettoyage du matériel sont à charge du demandeur.
- En cas de réservation de salle, une caution de 500€ sera demandée.

LOCATION DE MATERIEL :

Matériel	Nbr	Prix/unitaire	Matériel	Nbr	Prix/unitaire
Table 1,20m (par 15)		1€	Assiette plate (max 120)		0,10€
Chaise (par 50)		0,25€	Assiette creuse (max 120)		0,10€
Portemanteaux Pour 50 pers		1€	Assiette à dessert (max 120)		0,10€
Praticable (2x1,20x0,60m)		3€	Couteau (max 120)		0,10€
Tente (3x3m)		25€	Fourchette (max 120)		0,10€
Tente (3x6m)		50€	Cuillère (max 120)		0,10€
Nadar (2,50m)		1,25€	Cuillère à café (max 120)		0,10€
Porte-poubelles		1,25€	Tasse (max 120)		0,10€
			Sous-tasse (max 120)		0,10€
			Frigos bahuts		2,50€
			Verre à vin (max 120) (par 24)		0,10€
			Verre à bière (max 120) (par 24)		0,10€
			Verre à champagne (max 120) (par 40)		0,10€
			Long drinks (max 120) (par 40)		0,10€

Adresse de livraison (si pas de location de salle) :

- Les livraisons ne seront effectuées que les jours ouvrables (du lundi au vendredi, hors jours fériés) entre 7h30 et 15h45.
- Le rangement et le nettoyage du matériel sont à charge du demandeur.
- En cas de réservation de matériel, une caution de minimum 225€ sera demandée.
- Lors de la livraison et de la reprise du matériel, la présence du preneur ou de représentant est obligatoire.
- Les livraisons ne s'effectuent uniquement sur le territoire de la commune d'Etterbeek

Date :

Signature :