

## COORDONNEES DU DEMANDEUR :

Société/association : .....  
 Nom : .....  
 Adresse : .....  
 Tel : ..... Fax : .....

## FESTIVITE

Type (Fête privée, fête de quartier, ...) : .....  
 Date de la festivité : .....  
 Heures d'occupation : début : ..... – fin : .....

## LOCATION DE LOCAUX COMMUNAUX :

- Réfectoire Colombe de la Paix
- Salle de l'Europe
- Salle des Seniors
- Salle du Conseil
- Autre.....

- Les particuliers ayant loué une salle à Etterbeek pour y organiser une festivité, doivent obtenir une « autorisation de musique occasionnelle » auprès du service taxes (02 627 27 42), au plus tard 3 jours avant la date de l'événement.
- Le rangement et le nettoyage du matériel sont à charge du demandeur.
- En cas de réservation de salle, une caution de 500€ sera demandée.

## LOCATION DE MATERIEL :

| Matériel                      | Nbr | Prix/unitaire | Matériel                             | Nbr | Prix/unitaire |
|-------------------------------|-----|---------------|--------------------------------------|-----|---------------|
| Table 1,20m (par 15)          |     | 1€            | Assiette plate (max 120)             |     | 0,10€         |
| Chaise (par 50)               |     | 0,25€         | Assiette creuse (max 120)            |     | 0,10€         |
| Portemanteaux<br>Pour 50 pers |     | 1€            | Assiette à dessert (max 120)         |     | 0,10€         |
| Praticable (2x1,20x0,60m)     |     | 3€            | Couteau (max 120)                    |     | 0,10€         |
| Tente (3x3m)                  |     | 25€           | Fourchette (max 120)                 |     | 0,10€         |
| Tente (3x6m)                  |     | 50€           | Cuillère (max 120)                   |     | 0,10€         |
| Nadar (2,50m)                 |     | 1,25€         | Cuillère à café (max 120)            |     | 0,10€         |
| Porte-poubelles               |     | 1,25€         | Tasse (max 120)                      |     | 0,10€         |
|                               |     |               | Sous-tasse (max 120)                 |     | 0,10€         |
|                               |     |               | Frigos bahuts                        |     | 2,50€         |
|                               |     |               | Verre à vin (max 120) (par 24)       |     | 0,10€         |
|                               |     |               | Verre à bière (max 120) (par 24)     |     | 0,10€         |
|                               |     |               | Verre à champagne (max 120) (par 40) |     | 0,10€         |
|                               |     |               | Long drinks (max 120) (par 40)       |     | 0,10€         |

Adresse de livraison (si pas de location de salle) : .....

- Les livraisons ne seront effectuées que les jours ouvrables (du lundi au vendredi, hors jours fériés) entre 7h30 et 15h45.
- Le rangement et le nettoyage du matériel sont à charge du demandeur.
- En cas de réservation de matériel, une caution de minimum 225€ sera demandée.
- Lors de la livraison et de la reprise du matériel, la présence du preneur ou de représentant est obligatoire.
- Les livraisons ne s'effectuent uniquement sur le territoire de la commune d'Etterbeek

Date :

Signature :