

Reglement betreffende de toekenning van premies in het kader van het herwaarderingsplan voor buurthandelaars en –ambachtslui

Artikel 1:

De gemeente Etterbeek voorziet zich van een plan voor de herwaardering van buurthandelaars en -ambachtslui die bijdragen tot het dynamisme, de aantrekkingskracht, de gezelligheid en de levenskwaliteit in de wijken.

Het plan bestaat er met name in een premiesysteem in te voeren om buurthandelaars en -ambachtslui te ondersteunen naargelang het soort projecten die zij ondernemen.

Artikel 2 – Definities:

Voor de toepassing van onderhavig reglement wordt verstaan onder:

1. *Handelaar*: elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die een commerciële activiteit uitoefent die toegankelijk is voor het publiek op het grondgebied van de gemeente Etterbeek;

2. *Ambachtsman/vrouw* (ambachtslui): elke natuurlijke persoon of rechtspersoon actief in de productie, de transformatie, de reparatie, de restauratie van voorwerpen, de levering van diensten waarvan de activiteiten in essentie betrekking hebben op manuele aspecten, op een authentiek karakter, en die een zekere kennis ontwikkelt gericht op kwaliteit, traditie, creatie of innovatie;

3. *Premies*:

Premie starter (premie eerste vestiging): premie bedoeld voor handelaars en ambachtslui die zich voor het eerste in Etterbeek vestigen;

Premie booster (investeringspremie): premie bedoeld voor handelaars en ambachtslui die instemmen met een nieuwe investering om hun commerciële of ambachtelijke activiteit nieuw leven in te blazen of uit te breiden. De premie *booster* heeft betrekking op consultantopdrachten (maken van een website, lanceren van een e-commerceplatform, marketingcampagne), opleidingssessie, de aankoop van materiaal of meubilair dat noodzakelijk is voor de uitgeoefende activiteit (met uitzondering van stock) of elk ander project dat volgens het oordeel van het college van burgemeester en schepenen bijdraagt aan de ontwikkeling van een commerciële of ambachtelijke activiteit;

Elke aanvraag moet een nuttig karakter hebben voor de activiteiten van de onderneming (een objectieve meerwaarde leveren) of een noodzakelijk karakter. Het college van burgemeester en schepenen zal hierover oordelen.

Premie upgrader (verfraaiingspremie): premie bedoeld voor handelaars en ambachtslui die kleine werkzaamheden en renovaties uitvoeren om de vestiging waar zij hun activiteit uitoefenen te herwaarderen.

Artikel 3 – Bedrag:

Binnen de grenzen van de beschikbare gemeentelijke begrotingskredieten voor het lopende begrotingsjaar wordt het bedrag van de premie vastgelegd op 60% van het bedrag van het toegestane project inclusief btw met een maximum van 1.000 euro per premie. Het maximumbedrag van de premie wordt vermeerderd met 50% (dat is een maximumbedrag van 1.500 euro) wanneer het toegestane project bijdraagt aan de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen, in het bijzonder het promoten van de circulaire economie, met name:

Het maximumbedrag van de premie wordt vermeerderd met 50% (dat is een maximumbedrag van 1.500 euro) wanneer het toegestane project bijdraagt aan de ontwikkeling van de eerlijke handel, met name de aankoop en de verkoop van producten die de producenten en arbeiders een leefbaar inkomen verzekeren.

Het maximumbedrag van de premie wordt vermeerderd met 50% (dat is een maximumbedrag van 1.500 euro) wanneer het toegestane project wordt beheerd door een handelaar of een ambachtsman/vrouw die werknemers met een handicap aanwerft en die een inschakelingspremie geniet of een tegemoetkoming voor de aanpassing van de werkomgeving (tegemoetkoming voorzien door het besluit 2014/152 van het College van de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de individuele prestaties en hulpmiddelen ten behoeve van gehandicapte personen tot uitvoering van de artikelen 19, 1° en 48 van het decreet van de Franse Gemeenschapscommissie van 17 januari 2014 betreffende de inclusie van personen met een handicap).

Het maximumbedrag wordt vermeerderd met 50% (dat is een maximumbedrag van 1.500 euro) wanneer het toegestane project bijdraagt aan de digitale economie (gebruik van nieuwe informatie- en communicatietechnologieën, opleiding voor de begeleiding van de economische transformatie via ICT, enz.).

Per kalenderjaar wordt slechts één enkele premie toegekend per handelaar en per ambachtsman/vrouw, behoudens afwijking toegestaan door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 4 – Toekenningsvoorwaarden van de premie:

Om aanspraak te maken op een van de premies die worden ingevoerd via onderhavig reglement, moet de aanvrager aan de volgende voorwaarden voldoen.

1. Handelaar of ambachtsman/vrouw zijn volgens de definities van artikel 2 van dit reglement
2. De wettelijke bepalingen en de fiscale, sociale en milieuvoorschriften die gelden voor de uitoefening van het beroep waarvoor de premie wordt gevraagd alsook de stedenbouwkundige voorschriften naleven;
3. Gevestigd zijn op het grondgebied van de gemeente Etterbeek of, in het geval van een aanvraag voor een premie *starter*, zich voor het eerst beroepsmatig op het grondgebied van de gemeente Etterbeek vestigen en er zijn beroepsactiviteit als hoofdberoep uitoefenen gedurende een periode van minstens twee jaar vanaf de datum van toekenning van de premie;
4. Op eer verklaren minder dan tien voltijdse equivalenten in dienst te hebben, een omzet of balanstotaal van niet meer dan twee miljoen euro te hebben en geen activiteit uit te oefenen in een van de sectoren die overeenkomstig artikel 6 van dit reglement uitdrukkelijk zijn uitgesloten;
5. Het college van burgemeester en schepenen per aangetekende brief zo snel mogelijk op de hoogte brengen van de stopzetting van zijn beroepsactiviteit in Etterbeek;
6. De premie volledig terugbetalen indien de aangifte met betrekking tot de toekenning van de premie onjuist of onvolledig blijkt te zijn.

Artikel 5 – Administratieve formaliteiten

Om ontvankelijk te zijn, moet de aanvraag worden ingediend door de handelaar of de ambachtsman/vrouw van de vestiging binnen zes maanden die volgen op de ontvangst van de eindfactuur van het project waarvoor een premie wordt aangevraagd en dat aan de hand van een formulier dat ter beschikking wordt gesteld bij het Middenstandsloket (gemeentehuis of via e-mail naar middenstand@etterbeek.be) of te downloaden is via de website van de gemeente (www.etterbeek.be).

De aanvraag wordt bezorgd aan het Middenstandsloket hetzij per aangetekend schrijven, hetzij tegen ontvangstbevestiging. Voor aanvragen via e-mail aan de betrokken dienst geldt de datum van de mail ter ontvangstbevestiging.

Bij de aanvraag moeten de bewijsstukken worden gevoegd die worden vermeld op het aanvraagformulier (beschrijving van het project, factuur, betalingsbewijs, verklaring op eer, enz.). Onvolledige aanvragen worden niet in aanmerking genomen.

Het Middenstandsloket centraliseert alle premieaanvragen en controleert op basis van de bewijsstukken van de aanvrager of de toekenningsvoorwaarden werden nageleefd.

Op basis van het advies van het Middenstandsloket neemt het college van burgemeester en schepenen een beslissing over de toekenning van de premie. Elke weigering om de premie toe te kennen moet worden gemotiveerd.

De aanvrager van de premie wordt per brief op de hoogte gebracht van de beslissing.

De toekenning van de premies gebeurt in chronologische volgorde van indiening van de aanvragen. Er wordt een register van de premieaanvragen bijgehouden in functie van de ontvangstdatum van de aanvragen.

Betwistingen moeten per aangetekend schrijven aan het college van burgemeester en schepenen worden gericht binnen dertig dagen na kennisgeving van de beslissing.

Artikel 6 – Uitsluitingen:

Activiteiten die worden uitgevoerd in de volgende sectoren kunnen geen aanspraak maken op de premie:

- nachtwinkels en phoneshops,
- gokkantoren en kansspelinrichtingen,
- banken en andere financiële instellingen,
- verzekeringssector,
- sector voor de verkoop, aankoop en verhuur van onroerende goederen,
- sector van de grote distributie, met inbegrip van supermarkten en hypermarkten.

Artikel 7 – Geschillen:

Alle interpretatiegeschillen met betrekking tot de bepalingen uit onderhavig reglement worden ter beslissing voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 8 – Inwerkingtreding:

Onderhavig reglement, dat werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 17 februari 2020, treedt in werking op 01/03/2020.

Artikel 9 – Openbaarheid

Een kopie van onderhavig reglement wordt via e-mail of per post naar alle ambachtslui en handelaars verstuurd die in Etterbeek zijn gevestigd of die er de maatschappelijke zetel van hun onderneming hebben.

Met het oog op de transparantie zal de inventaris van de toegekende premies en hun begunstigden gepubliceerd worden op de website van de gemeente uiterlijk binnen twee maanden na de beslissing om de premie toe te kennen.

Artikel 10 – Evaluatie

Onderhavige reglementen en plannen zullen uiterlijk op 30 juni 2021 geëvalueerd worden. Die evaluatie omvat een statistische analyse van de premieaanvragen en een evaluatie van de behoeften van de lokale handelaars en ambachtslui. Die evaluatie zal bijdragen tot de herwerking van het gemeentelijke ontwikkelingsplan, in het bijzonder wat het aspect e-commerce betreft en, en tot de eventuele aanpassing van de lijst van uitsluitingen.

