

Uittreksel uit het register der beraadslagingen van de Gemeenteraad

Aanwezig	Vincent De Wolf, <i>Burgemeester-voorzitter</i> ; Patrick Lenaers, Marie-Rose Geuten, Rik Jellema, Frank Van Bockstal, Colette Njomgang, Jean Laurent, Rik Baeten, Aziz Es, <i>Schepenen</i> ; Bernard de Marcken de Merken, Jean-Luc Robert, André du Bus, Françoise Carton de Wiart, Gisèle Mandaila, Rachid Madrane, Kathy Mottet, Christophe Gasia, Christina Karkan, Marie-Louise Servais, Josianne Pardonge, Damien Gérard, Christian De Beco, Arnaud Van Praet, John Buyani Ilungu, Imad Benarafa, Ahmed M'Rabet, Sandra Jen, Viviane Scholliers, Farida Tatou, Françoise de Halleux, <i>Gemeenteraadsleden</i> ; Christian Debaty, <i>Gemeentesecretaris</i> .
Verontschuldigd	Eliane Paulissen, Françoise Bertieaux, Laurent Vleminckx, Virginie Taittinger, Stéphane Van Vaerenbergh, <i>Gemeenteraadsleden</i> .

Zitting van 29.06.15

#Onderwerp : Personeel - Bijlage IV van het Organiek Besluit voor het gemeentepersoneel - Bijlage IV van het Arbeidsreglement - Intern reglement betreffende de verloven en de afwezigheden van het gemeentelijk personeel - Hoofdstuk II : Jaarlijkse vakantiedagen en fesstdagen - Wijzigingen.#

Openbare zitting

HRM - gemeentepersoneel

De gemeenteraad,

herzien zijn beraadslaging van 26/05/1997 (ref.: 26.05.97/A/002) houdende wijziging van de organieke besluiten voor het administratief en technisch personeel, van het grondbeleid, werklieden- en meesterschapspersoneel, verzorgings-, bijstands- en buitenschools personeel – niet-gesubsidieerd onderwijs in toepassing van het sociaal handvest, uitvoerbaar geworden door het schrijven van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 04/09/1997 (ref.: 005-97/11749-iv);

gelet op de beraadslaging van de gemeenteraad van 17 november 2003 houdende goedkeuring van een nieuw huishoudelijk reglement betreffende de verloven en afwezigheden van het gemeentelijk personeel;

gelet op de beraadslaging van de gemeenteraad van 22 mei 2006 houdende goedkeuring van het arbeidsreglement voor het gemeentelijk personeel;

gelet op de gecoördineerde wetten van 28 juni 1971 betreffende de jaarlijkse vakantie van de werknemers;

overwegende dat deze wetten per jaar 20 vakantiedagen toekennen aan elke werknemer, zowel contractueel als statutair;

gelet op het koninklijk besluit van 19 november 1998 betreffende de verloven en afwezigheden toegestaan aan de personeelsleden van de rijksbesturen;

overwegende dat, op basis van dit koninklijk besluit, de gemeente extralegale vakantiedagen toekent aan alle personeelsleden (bijv.: 6 dagen voor werknemers van minder dan 45 jaar);

overwegende dat deze jaarlijkse en extralegale vakantiedagen toegekend zijn op basis van 2 verschillende

criteria: op basis van prestaties verricht tijdens het vorige kalenderjaar voor het contractueel personeel, op basis van de te verrichten prestaties tijdens het lopende kalenderjaar voor het statutair personeel;

overwegende dat de vermenging van deze jaarlijkse verlofdagen met de extralegale vakantiedagen vele complicaties veroorzaakt bij het dagelijkse beheer van de lonen en de sociale bijdragen;

overwegende dat het dus noodzakelijk is om deze jaarlijkse wettelijke verlofdagen te scheiden van de extralegale vakantiedagen zoals vermeld in artikel 10 van het huishoudelijk reglement betreffende de verloven en afwezigheden van het gemeentepersoneel;

overwegende dat naar aanleiding van deze splitsing de wettelijke vakantiedagen zullen worden toegekend zoals voordien, maar dat de extralegale dagen zullen worden toegekend voor al het personeel op basis van de te verrichten prestaties tijdens het jaar van de vakantie;

gelet op het koninklijk besluit van 31 januari 2009 houdende wijziging van het koninklijk besluit van 19 november 1998 betreffende de verloven en afwezigheden toegestaan aan de personeelsleden van de rijksbesturen;

overwegende dat deze nieuwe wetgeving vanaf 1 januari 2009 de verdeling van de bijkomende verlofdagen toegestaan aan de werknemers van meer dan 45 jaar wijzigt;

overwegende dat deze wijziging het totale aantal toegekende dagen niet wijzigt, maar deze verlofdagen gelijkmatiger verdeelt naargelang de leeftijdscategorieën (+45 jaar, + 50 jaar, + 55 jaar en + 60 jaar);

overwegende dat het noodzakelijk is om het intern reglement betreffende de verloven en de afwezigheden van het gemeentelijk personeel en vooral het hoofdstuk betreffende het jaarlijks verlof af te stemmen op de nieuwe wetgeving;

gelet op de wet van 4 januari 1974 betreffende de feestdagen;

overwegende dat deze wetgeving de werkgevers verplicht om een compensatie toe te kennen voor feestdagen die op een dag van non-activiteit vallen;

overwegende dat het noodzakelijk is om bepaalde artikels van het reglement aan te passen, en in het bijzonder hoofdstuk II betreffende de vakantiedagen, teneinde het beheer van de gemeentelijke diensten te vergemakkelijken en om de cumulatie van de verlofdagen van het gemeentepersoneel te verhinderen;

overwegende dat het verstandig zou zijn om het beheer van het jaarlijks verlof van alle ambtenaren die instaan voor het beheer van een dienst toe te vertrouwen aan de gemeentesecretaris, ongeacht hun niveau, en dus niet enkel de ambtenaren van niveau A;

overwegende dat het eveneens verstandig zou zijn dat het personeel dat tewerkgesteld is in de kinderopvang (kribben en peuterspeelweelden) in de mate van het mogelijke hun verlof opnemen tijdens de sluitingsperiode van deze instellingen, vooral tijdens de zomervakantie;

overwegende dat de huidige beraadslaging voorgelegd werd aan de representatieve vakorganisaties;

gelet op artikels 100, 117 en 145 van de Nieuwe Gemeentewet;

BESLIST:

de wijziging van het intern reglement betreffende de verloven en de afwezigheden van het gemeentelijk personeel - Hoofdstuk II betreffende de jaarlijkse vakantiedagen en feestdagen goed te keuren zoals volgt;

de huidige wijziging treedt in werking op 1 januari 2016.

HOOFDSTUK II – JAARLIJKSE VAKANTIEDAGEN EN FEESTDAGEN

Artikel 9

§ 1. Het in vast verband benoemde personeel geniet jaarlijkse verloven toegestaan in functie van de prestaties die verricht moeten worden tijdens het lopende kalenderjaar. Het contractuele en op proef gestelde personeel ontvangt deze jaarlijkse vakantiedagen naargelang de prestaties die geleverd werden tijdens het vorige kalenderjaar. De duur wordt vastgelegd op 20 werkdagen. Deze dagen moeten opgenomen worden tijdens het jaar van de vakantie. Geen enkele overdracht naar het volgende jaar is toegestaan.

§ 2. Daarnaast ontvangt het personeelslid bijkomende vakantiedagen naargelang de te verrichten prestaties tijdens het lopende kalenderjaar:

- minder dan 45 jaar	: 6 dagen
- van 45 tot 49 jaar	: 7 dagen
- van 50 tot 54 jaar	: 8 dagen
- van 55 tot 59 jaar	: 9 dagen
- van 60 tot 61 jaar	: 10 dagen
- op 62 jaar	: 11 dagen
- op 63 jaar	: 12 dagen
- vanaf 64 jaar	: 13 dagen

Deze dagen moeten opgenomen worden na uitputting van het jaarlijks verlof. Bij de beëindiging van de functie worden deze dagen niet uitbetaald. Ze moeten dus toegekend worden behalve in geval van schorsing of beëindiging van de functie, indien de oorzaak hiervan bij de betrokkene ligt.

Als deze bijkomende verlofdagen opgenomen in artikel 9§2 niet opgenomen zijn voor 31 december, mag het overblijvende gedeelte, beperkt tot maximaal een derde van het toegekende quotum, mits uitdrukkelijke instemming van de gemeentesecretaris overgedragen worden tot einde maart.

§3. De lijst van de officiële verlofdagen voor het personeel wordt vastgesteld als volgt: 1 en 2 januari, Paasmaandag, 1 mei, Hemelvaartsdag, Pinkstermaandag, 21 juli, 15 augustus, 1, 2, 11 en 15 november, 25 en 26 december.

§4. Er wordt een compensatie toegekend voor de officiële verlofdagen die op een zaterdag of zondag vallen evenals voor het feest van de Gemeenschappen. Het college van burgemeester en schepenen bepaalt elk jaar het aantal te recuperen dagen, alsook de eventuele vaste compensatiedata (brug).

§5. De personeelsleden die ertoe verplicht worden prestaties te verrichten op de dagen vermeld in § 3 en 4 kunnen een compensatieverlof ontvangen, dat toegekend wordt onder dezelfde voorwaarden als een gewoon vakantieverlof.

§6. Er wordt geen enkele compensatie toegestaan aan personeelsleden die niet in functie zijn op de dagen vermeld onder § 3 en 4.

Artikel 10

Elke aanvraag om verlof moet minstens 3 dagen voor het vertrek op verlof ingediend worden langs hiërarchische weg, behalve in gemotiveerde spoedgevallen en mits medeondertekening van de secretaris.

De personeelsleden die instaan voor de leiding van een dienst dienen hun aanvraag rechtstreeks tot de secretaris te richten.

Artikel 11

Het jaarlijks verlof wordt gelijkgesteld met een periode van dienstactiviteit.

Het personeelslid kan kiezen wanneer hij dit opneemt, in overleg met zijn hiërarchische overste en rekening houdend met de behoeften van de dienst.

De leden van het administratief, technisch, verzorgend, bijstands-, buitenschools, werklieden- en meesterschapspersoneel tewerkgesteld bij onderwijs- of kinderopvanginstellingen moeten proberen om verlofdagen zoveel mogelijk op te nemen tijdens de schoolvakanties of tijdens de sluitingsperiodes van deze instellingen. Iedere aanvraag buiten deze periodes moet voorafgaandelijk goedgekeurd en ondertekend worden door de directie van de onderwijs- of opvanginstelling.

Bij splitsing van het verlof wordt een doorlopende periode van ten minste 15 kalenderdagen gewaarborgd.

Artikel 12

§ 1. Elke periode van dienstactiviteit geeft recht op jaarlijkse verloven.

Het vakantieverlof wordt echter in evenredige mate verminderd wanneer een personeelslid in de loop van het jaar in dienst treedt, zijn ambt definitief neerlegt, indien hij deeltijds werkt, of tijdens het jaar één van de hierna genoemde verloven of afwezigheden heeft verkregen:

- a. het verlof om zich kandidaat te stellen voor de verkiezingen
- b. het verlof om een stage in een andere betrekking van een overheidsdienst of van het
- g. esubsidieerd onderwijs uit te voeren
- c. het verlof wegens opdracht (art 72 en volgende van het huidig reglement)
- d. het verlof voor loopbaanonderbreking
- e. de vrijwillige vierdagenweek
- f. de vervroegde halftijdse uittreding
- g. de pensionering van een in vast verband benoemde ambtenaar
- h. de afwezigheden waarbij de ambtenaar in de administratieve stand van non-activiteit of disponibiteit is geplaatst.
- i. verminderde arbeidsprestaties voor medische redenen

Indien het aantal berekende verlofdagen geen heel getal vormt, zal het afgerond worden naar de eerstvolgende hogere eenheid.

Voor de berekening van de duur van de jaarlijkse verloven die worden toegekend aan het vrouwelijke personeel dat bij overeenkomst wordt aangeworven, worden de periodes van afwezigheid wegens ouderschapsverlof bedoeld in art. 34 van het KB dd 19.11.98 en wegens verloven die met het oog op de bescherming van het moederschap zijn toegekend bij de artikelen 39, 41, 41bis, 42 en 43 van de arbeidswet van 16 maart 1971, beschouwd als periodes van dienstactiviteit in de zin van eerste alinea.

§ 2. Indien de contractuele of op proef benoemde ambtenaar wegens dienstnoodwendigheden zijn volledige jaarlijkse vakantieverloven of een deel ervan niet heeft opgenomen voordat hij zijn ambt definitief neerlegt, heeft hij recht op een compensatietoelage waarvan het bedrag gelijk is aan de laatste activiteitswedde die overeenstemt met het aantal niet-genomen verlofdagen.

Voor de toepassing van deze paragraaf wordt de wedde in aanmerking genomen die verschuldigd is voor volledige prestaties, eventueel met inbegrip van de haard- en standplaatstoelage en de toelage voor hogere functies.

§ 3. De jaarlijkse vakantieperiode wordt opgeschort zodra het personeelslid een verlof wegens ziekte bekomt (met medisch attest) of in disponibiteit wordt geplaatst wegens ziekte. In dit geval zijn de richtlijnen

hernomen in Hoofdstuk VIII : Verlof wegens ziekte van het huidig reglement van toepassing.

Artikel 13.

Artikel 12 § 1, is niet van toepassing op het bijkomend vakantieverlof van meer dan 9 dagen, dat toegekend wordt vanaf 60 jaar, zoals vastgelegd in artikel 9 § 2.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.
30 stemmers : 30 positieve stemmen.

ALDUS GEDAAN EN BERAADSLAAGD IN ZITTING.

De gemeentesecretaris,
Christian Debaty

De burgemeester-voorzitter,
Vincent De Wolf

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT
Etterbeek, 01 juli 2015

De gemeentesecretaris,

Voor de burgemeester
Bij delegatie,

Christian Debaty

Patrick Lenaers